



กคท

คณะเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เลขรับ ๕/๓๓

วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๐

เวลา ๑๐.๓๐

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรฯ สำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์ โทร. ๓๐๖๒/๗๕๒๓

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๓.๒/ว๔๘๐

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

ด้วยสำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลการดำเนินการ จัดหาผู้ประกอบการเพื่อจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้มี ประกาศรับสมัครผู้ประกอบการเพื่อจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวผ่านสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ของ คณะ/หน่วยงาน เพื่อเป็นประโยชน์แก่นักศึกษา บุคลากร ตลอดจนบุคคลทั่วไปที่สนใจ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เป็ณ รอนรมิณ

- สำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์
- ประชาสัมพันธ์
- ทีมงานประชาสัมพันธ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวดี กงเพชร)  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ  
สำนักบริหารทรัพยากรและสิทธิประโยชน์

กคท.

นางกัญญา อธิระพงษ์ธนกร  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๗ พ.ย. ๖๐



ประกาศสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เรื่อง รับสมัครผู้ประกอบการเพื่อจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วยสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัคร  
ผู้ประกอบการเพื่อจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา  
๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัครผู้ประกอบการ ดังนี้

๑. ประเภทการค้าเนินการ

- ๑.๑ จำหน่ายสินค้า จุดที่ ๑ (บริเวณลานจอดรถหลังสำนักงานอธิการบดี)
- ๑.๒ จำหน่ายสินค้า จุดที่ ๒ (บริเวณลานจอดรถสี่แยกคณะเกษตรศาสตร์)
- ๑.๓ จำหน่ายสินค้า จุดที่ ๓ (บริเวณหน้าโรงอาหารกลาง)
- ๑.๔ จำหน่ายสินค้า จุดที่ ๔ (บริเวณข้างสวนสาธารณะ ๗๐ ไร่)

๒. ผู้สมัครและยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการให้บริการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- ๒.๒ เป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๒.๓ ต้องจำหน่ายสินค้า/บริการด้วยตนเอง
- ๒.๔ ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมาก่อน หรือ  
ปัจจุบัน
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๖ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริตหรือโรคติดต่อที่เป็นอันตรายร้ายแรงต่อสังคม
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๘ ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๓. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทาน  
ปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ รายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกาศเชิญชวน  
ให้ผู้สนใจยื่นใบสมัครเพื่อจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยผู้สนใจต้องยื่นใบสมัคร  
ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (วันและเวลาราชการ)

- ๓.๒ ในการพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้ประกอบการที่ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม สามารถจำหน่ายสินค้าและบริการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ทั้งของนักศึกษา บุคลากรและ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๓.๓ คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณารับข้อเสนอของผู้สมัครรายหนึ่งรายใดก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การจำหน่ายสินค้าเป็นการละเมิด สิทธิที่มหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้ผู้ประกอบการรายอื่นได้รับสิทธิ์นั้นแล้ว เช่น ห้ามจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก และห้ามจำหน่ายลูกโป่งทุกชนิดโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นข้อยุติเด็ดขาด ผู้สมัครจะเรียกร้อง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไม่ได้โดยเด็ดขาด
- ๓.๔ หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการเอกสารการสมัครของผู้ประกอบการกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การยื่นข้อเสนออันเป็นเท็จ เป็นต้น สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์จะ พิจารณายกเลิกการสมัครดังกล่าว และมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการกับผู้สมัครราย นั้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### ๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัครและยื่นความประสงค์เพื่อดำเนินกิจการ

- ๔.๑ ใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ เอกสารข้อเสนอด้านสินค้าและบริการ

#### ๕. ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารการสมัครและดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๕.๑ ขอรับเอกสารการสมัครและสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติม/สำนักบริหารทรัพย์สินฯ จัดส่ง เอกสารเชิญชวนและประชาสัมพันธ์	นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิ ประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒/๓๐๖๒/๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑
๕.๒ ยื่นเอกสารการสมัคร	นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิ ประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒/๓๐๖๒/๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑

๖. ผู้สมัครต้องกรอกเอกสารข้อความรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยไม่วางเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และลงลายมือชื่อของผู้สมัครให้เรียบร้อย

๗. สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สงวนสิทธิ์ที่จะเลือกรับเอกสารการสมัครซึ่งเป็นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้

๘. ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก ต้องจำหน่ายสินค้าในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในบริเวณที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น หากมีการตรวจพบว่ามีจำหน่ายสินค้านอกพื้นที่ที่กำหนด ผู้ประกอบการต้องเสียค่าปรับในอัตรา ๒,๐๐๐.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

๙. อัตราค่าบำรุงพื้นที่ในการจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๙.๑ สมัครง่ายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่วันละ ๓๐๐.- บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ สมักรหลังวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ อัตราค่าบำรุงพื้นที่วันละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐. การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อจำหน่ายสินค้า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตามประกาศฉบับนี้ ให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดจะอุทธรณ์และ/หรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

๑๑. ข้อกำหนดอื่นๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาเห็นสมควร

๑๒. นอกเหนือจากเงินค่าบำรุงการใช้พื้นที่หรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ ที่มหาวิทยาลัยฯ เรียกเก็บดังกล่าวมาข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะไม่เรียกเก็บเงินอื่นใดอีก หากมีบุคคลใดแอบอ้างกระทำการเรียกร้องทรัพย์สินใดๆ นอกเหนือจากที่กล่าวแล้วให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อมหาวิทยาลัยฯ จะได้ดำเนินการในทางอาญา ทางแพ่ง หรือทางปกครองต่อไป

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒ / ๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวดี กงเพชร)  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ  
สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์