



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ โทร. ๓๐๘๙

ที่ อว ๐๖๐๔.๒๓.๓/ว ๓๐

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา

เรียน

ด้วย ฝ่ายหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีความประสงค์รับสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเป็นอยู่ของนักศึกษา ตลอดจนดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายในหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษาส่วนกลางและผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา โดยขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครระหว่างวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันเวลาราชการ หรือ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.ubu.ac.th/web/pnr>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน

(รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

บัญชีแนบท้ายบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒๓.๓/ว๓๐

ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๓. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๔. คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๕. คณบดีคณะบริหารศาสตร์
๖. คณบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
๗. คณบดีคณะรัฐศาสตร์
๘. คณบดีคณะนิติศาสตร์
๙. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๐. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
๑๑. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๑๔. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
๑๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๑๖. ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๗. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๘. หัวหน้าสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๑๙. ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๐. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน
๒๑. หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ
๒๒. หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา
๒๓. หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
๒๔. หัวหน้าสำนักงานบริหารส่งเสริมงานวิจัยฯ



ประกาศ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษาส่วนกลาง

ด้วย ฝ่ายหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์รับสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเป็นอยู่ของนักศึกษา ตลอดจนดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายในหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนั้น สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จึงประกาศรับสมัครผู้ที่สนใจปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษาส่วนกลางและผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา

- ๑.๑.๑ เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๑.๑.๒ เป็นบุคคลที่สามารถพักอาศัยในหอพักนักศึกษา ตามที่ทางสำนักงานหอพักนักศึกษาส่วนกลาง จัดไว้ให้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา
- ๑.๑.๓ ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/ฝึกอบรม
- ๑.๑.๔ มีความสามารถดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ แก่นักศึกษาที่พักในหอพัก และเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมได้
- ๑.๑.๕ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของสำนักงานหอพักนักศึกษาได้

๑.๒ ผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา

- ๑.๒.๑ เป็นพนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- ๑.๒.๒ เป็นบุคคลที่สามารถพักอาศัยในหอพักนักศึกษา ตามที่ทางสำนักงานหอพักนักศึกษาส่วนกลางจัดไว้ให้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา
- ๑.๒.๓ ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/ฝึกอบรม
- ๑.๒.๔ มีความสามารถดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ แก่นักศึกษาที่พักในหอพัก และเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมได้
- ๑.๒.๕ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของสำนักงานหอพักนักศึกษาได้

๒. จำนวนที่เปิดรับสมัคร

๒.๑ อาจารย์หรือผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักราชาวดี ๒ (หญิง) จำนวน ๒ คน

๒.๒ อาจารย์หรือผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักราชาวดี ๓ (หญิง) จำนวน ๑ คน

๒.๓ อาจารย์หรือผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักลีลาวดี ๒ (หญิง) จำนวน ๑ คน

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครระหว่างวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันเวลาราชการ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.ubu.ac.th/web/pnr>

๔. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๔.๑ ใบสมัครตามแบบพิมพ์ของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ แผ่น

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ <http://www.ubu.ac.th/web/pnr>

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จะดำเนินการคัดเลือกโดยการพิจารณาเอกสารการสมัครและการสัมภาษณ์

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ <http://www.ubu.ac.th/web/pnr>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ฝ่ายหอพักนักศึกษา

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑"

ใบสมัครอาจารย์ที่ปรึกษา/ผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครคัดเลือกตำแหน่ง.....

จึงขอแจ้งประวัติเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) สัญชาติ.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ปัจจุบันอายุ.....ปี (นับถึงวันสมัคร)

๓. รับราชการ/นักศึกษา ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว
 พนักงานจ้างเหมาบริการ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ตำแหน่ง.....สังกัด

๔. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์(บ้าน)..... โทรศัพท์(มือถือ).....

โทรศัพท์(ภายใน)..... E-mail.....

๕. หน่วยงานที่สังกัด.....

๖. มีความประสงค์ ขอสมัครเป็น

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพัก.....

ผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพัก

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามบทบาหน้าที่และข้อควรปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาหอพักทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา/อาจารย์ที่ปรึกษา

ขอรับรองว่า นาย / นาง /นางสาว

รับราชการ/นักศึกษา (ระบุ).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....และมีคุณสมบัติเหมาะสมในการสมัครเป็น.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง