



ระเบียบการขายสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปี ๒๕๖๕

ห้องพัก

๑. ห้องพักรายวัน แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ ห้องพักแบบสแตนดาร์ด (Standard) และห้องพัก แบบซูพีเรีย (Superior)

สแตนดาร์ด (Standard)	ซูพีเรีย (Superior)
 	 
ขนาดห้อง:	ขนาดห้อง:
เตียง: (√) เดี่ยว (√) คู่	เตียง: (√) เดี่ยว (√) คู่
ราคา: 1,000 บาท (รวมอาหารเช้า)	ราคา: 1,200 บาท (รวมอาหารเช้า)
จำนวนผู้เข้าพักต่อห้อง: 2 คน	จำนวนผู้เข้าพักต่อห้อง: 2 คน

สิ่งอำนวยความสะดวก: เครื่องทำน้ำอุ่น, ทีวี, ตู้เย็น, อินเทอร์เน็ต, เฟอร์นิเจอร์, เครื่องปรับอากาศ	สิ่งอำนวยความสะดวก: เครื่องทำน้ำอุ่น, ทีวี, ตู้เย็น, อินเทอร์เน็ต, เฟอร์นิเจอร์, เครื่องปรับอากาศ, ไอร์เป่าผม
เตียงเสริม: 500 บาท	เตียงเสริม: 500 บาท

สิทธิพิเศษสำหรับการขายห้องพัก

1. ถ้าลูกค้าใช้บริการห้องพัก จำนวน 15 ห้องขึ้นไป ทางโรงแรมสามารถถอนนันทนาการห้อง Complementary ได้ 1 ห้อง ทั้งนี้ลูกค้าต้องยืนยันการจองและจ่ายหรือโอนเงินมัดจำจำนวนครึ่งหนึ่งของค่าบริการ
2. ส่วนลดสำหรับบุคคลทั่วไปหน่วยงานของรัฐและเอกชน และนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตารางที่ ๑

ประเภทห้องพัก	ราคาปกติ (บาท)	ส่วนลด (%) จากราคาปกติ					
		บุคคลทั่วไปหน่วยงานของรัฐและเอกชน			นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี		
		1-20 ห้อง 10%	21-30 ห้อง 20%	31 ห้องขึ้นไป 30%	1-20 ห้อง 20%	21-30 ห้อง 25%	31-20 ห้องขึ้นไป 50%
สแตนดาร์ด (Standard)	1,000	900	800	700	800	750	500
ซูพีเรีย (Superior)	1,200	1,080	960	840	960	900	600

- กรณีลูกค้าเป็นนักศึกษาหรือบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีต้องแสดงหลักฐานการเป็นนักศึกษาหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เช่น บัตรนักศึกษา หรือบัตรพนักงานมหาวิทยาลัย
- ผู้ปกครองของนักศึกษาสามารถใช้สิทธินี้ได้เพียงแสดงหลักฐานบัตรนักศึกษา

- บุคคลภายนอกที่ใช้สิทธิของนักศึกษาหรือบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีสามารถใช้สิทธิ์นี้ได้เพียงแสดง

หลักฐานบัตรนักศึกษาหรือบัตรพนักงานมหาวิทยาลัย

3. การจองห้องพักจำนวน 5 ห้องขึ้นไป ลูกค้าต้องยืนยันการจองก่อนเข้าใช้บริการก่อน 3 วัน ทั้งนี้

3.1 ถ้าลูกค้าได้ทำการยืนยันการจองห้องพักไปแล้ว และต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ลูกค้าต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนเข้าพัก 1 วัน

3.2 กรณีลูกค้าขอลดจำนวนห้องพัก โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันเข้าพัก 1 วัน โรงแรมฯ ขอคิดค่าบริการเพิ่มเติมเป็นจำนวนเท่ากับกึ่งหนึ่งของส่วนต่างราคาค่าบริการที่สูญเสียไป

4. การจองห้องพักงานเข้าค่ายนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้ ราคาห้องพัก 500 บาท (ไม่รวมอาหารเช้า) เข้าพักได้ไม่เกินห้องละ 2 ท่าน สำหรับบุคคลที่เข้าพักเพิ่ม คิดราคาฟูกเสริมที่ราคาท่านละ 150 บาท พักได้สูงสุดไม่เกิน 4 ท่านต่อห้อง

หมายเหตุ

- ผู้เข้าพักต้องนำผ้าเช็ดตัวมาเอง

- หน่วยงานที่จัดค่ายต้องทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน (ไม่นับวันหยุด)

2. **ห้องพักรายเดือน** ราคา 9,000 บาท/เดือน (เหมาจ่าย) ราคานี้ไม่รวมอาหารเช้า

U โรงแรม อุบลฯ
U-place Hotel | Website: www.ubu.ac.th/web/uplace

เปิดแล้วห้องพักรายเดือน
ห้องพิเศษสภาพ ดีมากสะอาด
บรรยากาศเป็นส่วนดี

ขอเชิญจำนวนจำกัด

โปรโมชั่น พิเศษ!
รายเดือนๆ ละ **9,000** บาท (เหมาจ่าย)

ติดต่อสอบถามได้ที่
045 353 084

FB Page : U-PLACE HOTEL AT UBUWAS BANGKOKWANG UBU THAI

ห้องประชุมสัมมนา

ห้องประชุมสัมมนามีทั้งหมด 12 ห้อง ดังนี้

ตารางที่ ๒

ห้องประชุม	จำนวนคนที่สามารถรับได้ต่อรูปแบบการจัด (ท่าน)					
	Cocktail (ท่าน)	Classroom (ท่าน)	Theater (ท่าน)	U-Shape (ท่าน)	อัตราค่าบริการ (บาท)	
					เต็มวัน	ครึ่งวัน
Grand Ballroom (ABC)	650	400	1,000	300	38,000	19,000
Ballroom (AB,BC)	400	250	400	200	16,000	8,000
อุบลชาติ (Ballroom A)	100	60	120	50	12,000	6,000
มาศโกมุท (Ballroom B)	200	150	300	100	12,000	6,000
ดุจอุบล (Ballroom C)	200	150	300	100	12,000	6,000
มณฑลธานี (U1)	20	10	20	10	2,000	1,000
ศรีวิรินทร์ (U2)	60	100	150	50	5,000	3,500
ถิ่นสัตตบุษย์ (U3)	50	50	80	30	4,000	2,000
รุจีจंगล (U4)	10	10	20	10	3,000	1,500
ดลบุษยา (U5)	10	10	10	10	3,000	1,500
ภาพุษยะ (U6)	10	10	10	10	2,500	1,250
รัตนปทุม (U7)	20	20	30	25	2,000	1,000
พุ่มประवालปีทม์ (U8)	20	25	35	25	3,000	1,500

สัปดาห์ (U9)	15	15	20	12	2,000	1,000
--------------	----	----	----	----	-------	-------

สิทธิพิเศษสำหรับการขายห้องประชุมสัมมนา

เต็มวัน	อัตราค่าบริการ
ใช้บริการอาหารว่าง 2 มื้อ + อาหาร 1 มื้อ	ฟรีห้องประชุมตามจำนวนผู้ร่วมสัมมนา (50 คนขึ้นไป)

หมายเหตุ การันตีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 50 ท่านขึ้นไป
อ้างอิงราคาอาหารขั้นต่ำตามตารางที่ ๓

ครึ่งวัน	อัตราค่าบริการ
ใช้บริการอาหารว่าง 1 มื้อ + อาหาร 1 มื้อ	ลดค่าเช่าห้องประชุม 50 %

ครึ่งวัน	อัตราค่าบริการ
ไม่ใช้บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คิดค่าเช่าห้องประชุม ตามตาราง

เงื่อนไขและข้อตกลงในการจองห้องประชุม

- ลูกค้าตรวจสอบความถูกต้องและยืนยันบันการใช้บริการกับโรงแรมฯ ล่วงหน้าก่อนวันจัดงาน 3 วัน
- กรณีลูกค้าได้ทำการยืนยันการใช้บริการกับโรงแรมฯ ไปแล้ว และต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ลูกค้าจะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันจัดงาน 1 วัน
- กรณีลูกค้ามีการยกเลิกหรือปรับลดจำนวนห้อง โดยไม่ได้แจ้งให้ทางโรงแรมทราบล่วงหน้าก่อนวันจัดงาน 1 วัน โรงแรมฯ ขอคิดค่าปรับจำนวนกึ่งหนึ่งของราคาห้องที่ได้ยกเลิก

ประเภทและอัตราค่าบริการอาหารและอาหารว่าง

ตารางที่ ๓

ประเภทอาหาร	อัตราค่าบริการ (บาท)
1. อาหารว่าง	เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 40 บาท/ท่าน
2. อาหารบุฟเฟต์	1.อาหารสำหรับประชุมสัมมนา เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 200 บาท/ท่าน 2.อาหารสำหรับงานเลี้ยงสังสรรค์ เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 250 บาท/ท่าน
3. อาหารโต๊ะจีน	เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 2,500 บาท/โต๊ะ/นั่งโต๊ะละ 8 ท่าน (20 โต๊ะขึ้นไป ห้องจัดงานฟรี)
4. อาหารค็อกเทล	เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 350 บาท/ท่าน (ไม่ต่ำกว่า 50 ท่าน)
5 อาหารไทย	1.อาหารสำหรับประชุมสัมมนา เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 200 บาท/ท่าน 2.อาหารสำหรับงานเลี้ยงสังสรรค์ เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 250 บาท/ท่าน (นั่ง 10 ท่าน/โต๊ะ)
6. อาหารซุ้ม	เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 6,000 บาท/ซุ้ม (สำหรับ 50 ท่าน)
7. ซอฟต์ดริ้ง	เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 50 บาท/ท่าน (น้ำดื่ม 3 ขวด + น้ำอัดลม 2 ขวด (ขนาด 1.25 ลิตร) + น้ำแข็ง (ไม่จำกัด)
8. อาหารอะลาการ์ท/กล่อง	เริ่มต้นขั้นต่ำที่ 60 บาท